

FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO

Assistência Jurídica

Praça Ramos de Azevedo, s/n, - São Paulo/SP - CEP 01037-010

Telefone:

Ata de Reunião

ATA DA 50ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO (FTMSP)

Aos 22 dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, às 14h00, reuniram-se em reunião ordinária os seguintes conselheiros, em sessão realizada virtualmente por meio da plataforma *google meets*: Sr. Adolfo Cascudo Rodrigues, Sr. José Carlos Palacios Munoz, Sr. Henrique Castilho Pinto, Sr. Marcelo Pierantozzi Gonçalves, Sra. Paula Yoshie Maeda, Sra. Luzinete Saturnina dos Santos Mascarenhas, Sra. Maria Aparecida Monteiro, Sra. Alívia de Santana Santos e Sr. Denis Leandro Costa de Carvalho. Como convidados participaram da reunião o Sr. Danillo Nunes da Silva, Diretor Geral da FTMSP, Sra. Samantha Valencio, Diretora de Gestão da FTMSP, Sra. Gabriela Ribeiro Zanardo, Contadora da FTMSP. Secretariou a reunião o Sr. João Paulo Alves Souza, Assistente Jurídico da FTMSP

I – Ordem do dia:

- a) Sugestão de parecer para as contas de 2018;
- b) Apresentação das certidões da FTMSP;
- c) Atualização da planilha de contratos da FTMSP;
- d) Parecer das Contas semestrais;
- e) Atualização do andamento do AVCB do Theatro;
- f) Deliberações do parecer do conselho a respeito das contas de 2018;
- g) Outros assuntos.

II – Convite a manifestação dos presentes:

1) Dando início aos trabalhos, o Sr. João Paulo indagou ao conselho a respeito de dúvidas quanto as certidões de regularidade fiscal encaminhadas ao Conselho. Foram encaminhadas aos conselheiros, em momento anterior a reunião, as seguintes certidões: CTM, CNDT, CADIN Municipal, CADIN Estadual e Dívida Ativa Estadual; foi encaminhado também a atualização do andamento do processo de execução fiscal movido pela Caixa Econômica Federal em face da FTMSP.

A Conselheira Luzinete indagou a respeito da ausência CND no rol de documentos enviados e foi informada pelo Sr. João Paulo que, em face da execução fiscal em curso contra a FTMSP, a emissão da CND e da CRF está impossibilitada no momento. O Conselho foi informado que a execução fiscal movida pela Caixa está sobrestada em face de embargos à execução movido pela Procuradoria Geral do Município que está acompanhando o processo.

2) Em seguida, o Sr. João Paulo indagou ao Conselho se havia alguma dúvida em relação as planilhas de contratos com fornecedores e inexigibilidades. O Sr. João Paulo esclareceu que a planilha de inexigibilidades está defasada em razão da saída e da entrada de novos contratados não havendo tempo

hábil para que a área responsável atualizasse a planilha. Não houve questionamentos.

3) Dando continuidade à ordem do dia, a Sra. Gabriela solicitou aos conselheiros que fosse juntado ao processo SEI o parecer oficial de aprovação das contas semestrais de 2022 a fim de dar-se prosseguimento na divulgação dos relatórios aos demais usuários no site oficial da FTMSp. Em seguida, apresentou ao conselho as instruções de ajustes de dotações – repasses 2022. Durante sua apresentação a Sra. Gabriela informou a necessidade de correção das dotações orçamentárias utilizadas para repasses à Organização Social em virtude da mudança do instrumento jurídico vinculante de Termo de Colaboração para Contrato de Gestão; informou que solicitou a Secretaria da Fazenda a criação da dotação correta e as propostas de ajustes recebidas pela Secretaria da Fazenda; apresentou o trâmite para realização da reversão orçamentária das despesas de 1ª e 2ª parcelas e os riscos a que se submeteria a FTMSp na ocasião de realização desta correção.

O Conselheiro Henrique apontou a necessidade de realização da correção da classificação orçamentária para que a FTMSp atenda o dispositivo legal previsto na Lei Orçamentária; salientou que as providências concernentes as correções deverão aguardar o fechamento do mês. A FTMSp iniciará a correção a partir do mês de novembro de 2022.

4) Na sequência, a Sra. Samantha atualizou os conselheiros a respeito das providências que estão sendo tomadas para a obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB), bem como todas as melhorias em curso para obtenção do referido documento. A seguir, apresentou aos conselheiros as atualizações referentes as obras de acessibilidade informando ao conselho que maioria das melhorias de acessibilidade a serem realizadas estão em fase de elaboração de projeto executivo e em breve serão enviadas aos órgãos de defesa do patrimônio. Informou que recentemente o Theatro Municipal de São Paulo recebeu uma visita técnica conjunta da Comissão de Promoção de Acessibilidade e dos órgãos de defesa do patrimônio para esclarecimento de dúvidas e verificação *in loco* das modificações necessárias.

O Conselheiro Marcelo indagou se há prazo para dar início a execução das obras de melhoria. A Sra. Samantha respondeu que a data provável é fevereiro de 2023, mas sem uma garantia cabal de que as obras iniciarão na data aprazada;

5) O Sr. João Paulo indagou ao Conselho se o colegiado pretendia emitir parecer a respeito das contas de 2018 da FTMSp. O Conselheiro Henrique se manifestou informando que no documento do TCM encaminhado ao conselho, Relatório Anual de Fiscalização de 2018 – TC/019166/2019, não há uma determinação expressa para o Conselho se manifeste a respeito das contas de 2018.

O Conselheiro Adolfo divergiu do entendimento do Conselheiro Henrique afirmando que o item 7.1, alínea b, do Relatório Anual de Fiscalização faz remissão ao artigo 14, inciso I da Lei Municipal nº 15.380/2011 cujo teor trata da competência do Conselho Fiscal para emissão de parecer das contas da FTMSp; o Conselheiro Adolfo expôs o entendimento que o parecer deveria ser confeccionado ainda que o seu teor afirmasse da impossibilidade julgamento das contas, em razão da designação posterior do atual Conselho.

O Sr. Danillo realizou um aparte coadunando com o posicionamento do Conselheiro Adolfo.

O Conselheiro Adolfo propôs a FTMSp que acompanhe o andamento do processo de fiscalização do TCM para que na ocasião do julgamento das contas, seja verificado se haverá determinação do Tribunal para o que Conselho avalie as contas de 2018.

6) Em seguida, o Senhor Danillo expos ao conselho a consulta realizada a Secretaria Municipal de Gestão a respeito da reduzida remuneração do Conselho Fiscal da FTMSp; após fazer a leitura da resposta a consulta realizada a SEGES, o Senhor Danillo afirmou que irá compartilhar com o conselho o inteiro teor da consulta realizada para posterior envio ao Conselho Deliberativo e, se for o caso, encaminhamento ao Poder Executivo para providências.

III – Deliberações:

a) As minutas das atas da 49ª e 50ª reunião do Conselho e o parecer das contas semestrais da FTMSMP serão encaminhadas preliminarmente para o Conselho, por e-mail, para alterações e correções antes de serem inseridas no SEI.

b) A FTMSMP deverá acompanhar o andamento do julgamento das contas de 2018 para verificar se haverá determinação quanto a avaliação das contas de 2018 pela atual composição do Conselho.

Nada mais havendo, os Conselheiros fizeram um resumo dos trabalhos do dia, bem como das deliberações e agradeceram a participação de todos os presentes. Encerrada a reunião foi lavrada esta ata, após lida, foi aprovada pelos Conselheiros presentes.

São Paulo, 22 de setembro de 2022.

Conselheiros Presentes:

Adolfo Cascudo Rodrigues Alípia de Santana Santos

Henrique de Castilho Pinto Luzinete S. dos Santos Mascarenhas

Paula Yoshie Maeda Denis Leandro Costa de Carvalho

Marcelo Pierantozzi Gonçalves Maria Aparecida Monteiro

José Carlos Palacios Munoz



Adolfo Cascudo Rodrigues
Conselheiro Titular
Em 10/10/2022, às 20:05.



Alípia de Santana Santos
Conselheiro Titular
Em 11/10/2022, às 08:17.



Luzinete Saturnina dos Santos Mascarenhas
Conselheiro Titular
Em 11/10/2022, às 08:50.



Paula Yoshie Maeda
Conselheiro Titular
Em 11/10/2022, às 09:26.



Denis Leandro Costa de Carvalho
Conselheiro Suplente
Em 11/10/2022, às 11:12.



Maria Aparecida Monteiro
Conselheiro Suplente

Em 11/10/2022, às 11:57.



Henrique de Castilho Pinto
Conselheiro Suplente

Em 14/10/2022, às 09:15.



Marcelo Pierantozzi Gonçalves
Conselheiro Suplente

Em 14/10/2022, às 14:31.



Jose Carlos Palacios Munoz
Conselheiro Titular

Em 14/10/2022, às 14:36.

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://processos.prefeitura.sp.gov.br>, informando o código verificador **071923046** e o código CRC **7FB04967**.

20220805.14577-47	NOIZNAPROD
20220801.14917-47	Natividade Sistema Sonoro
20220807.15019-47	Psyco Crew Brasil
20220804.14749-47	Bloco Afro Ê Di Santo
20220730.14753-47	Coletivo Goma
20220801.14590-47	Dança Viva!
20220801.14962-47	POESIA AUDIOVISUAL
20220808.15447-47	Povo Brasileiro
20220801.14603-47	Batuq do Glicério
20220802.14837-47	COR-AÇÃO
20220724.14702-47	ALQUIMIA - PENSAR AGIR MUDAR
RECURSO	Biomás
20220808.15448-47	Coletiva Luana Barbosa
20220727.14612-47	Coletivo Mulheres em Série
20220801.14728-47	Coletivo Filhos da Corrente
20220808.15388-47	Coletivo Dedoverde
20220801.14915-47	Terra Forte Maracatu
20220807.15360-47	Coletiva Tear&Poesia de Arte Têxtil Preta Nativa
20220808.15025-47	Sarau do Binho
RECURSO	Mus'Arte
20220726.14740-47	VARAL
20220801.14889-47	Ateliê mãos criativas
20220808.15271-47	Coletivo Rock de Subúrbio
20220808.14597-47	Goma Kaya Produções
20220808.15419-47	PELAARTEZUERA
20220706.14559-47	SPACT-Samba e Pagode dos Amigos da CT
20220801.14913-47	Ideologia Fatal
20220808.15361-47	COLETIVO CULTURAL POESIA NA BRASA
20220808.15397-47	Coletiva Balangandã
20220807.14903-47	Coletivo Força Ativa
20220801.14865-47	Culto de Rua Oficial
20220804.14709-47	TeatroSilva
20220801.14773-47	BCA: Batom, Cabelo, Atitude e Dança
20220805.14836-47	Desenrola e Não Me Enrola
20220807.15349-47	Farofa De Griffe
20220808.15426-47	Coletivo LaRayo
20220801.14911-47	OcupAção
20220801.14964-47	Gueto pro Gueto Sistema de Som
20220808.14812-47	Slam do 13
20220801.14928-47	A Batalha na Perifa
20220801.14890-47	TOCO FILMES
20220804.14705-47	Slam da Guilhermina
20220808.15438-47	Gibiteca Balão!
20220805.15022-47	Unity Warriors
20220808.14945-47	Histórias Morro Grande
20220728.14815-47	Quilombo Cultural Ybira Samba
20220808.15355-47	Stiletto Preto
20220808.15375-47	Comunidade Carcerária
20220808.15454-47	CQProduções - Cinequebrada Produções
20220808.15134-47	Coletivo Ocupa Pinheirinho
20220730.14827-47	
20220731.14799-47	Coletivo Transformar
20220806.14926-47	NOVO MUNDO CREW SP

II - A LISTA 1 contém a relação dos projetos selecionados e suplentes, respeitando a distribuição de recursos prevista no item 9.3 do Edital. Os saldos excedentes da Área 1 e 4 e Área 2 foi destinado à Área 3, conforme prevê o item 9.3.1 do Edital. Assim, a Área 1 e 4 (dois) teve 2 (dois) selecionados e não houve mais coletivos classificados de modo que houvesse suplência. A Área 2 (dois) teve 7 (sete) selecionados e 3(três) suplentes e a Área 3 teve 30 (trinta) selecionados e 10 (dez) suplentes, totalizando 39 (trinta e nove) projetos selecionados nesta edição;

III - Para efeito da LISTA 2, a planilha gerada pela plataforma CAPAC possibilitou identificar de imediato os projetos duplicados e aquele cujo responsável legal reside fora do município de São Paulo. Desta forma, a coordenação do programa já retirou estas inscrições da lista enviada à Comissão de Seleção para avaliação. Destaca-se que, como não houve recebimento de inscrições presenciais, os coletivos foram orientados a incluir nova inscrição quando enfrentarem problemas técnicos ou de compreensão do processo na submissão de suas propostas. Desta forma, no caso dos projetos duplicados, enviou-se à Comissão de Seleção, a última inscrição efetuada.

IV - Para efeito da Lista 3, os membros da Comissão de Seleção consideraram como desclassificados os projetos cujo teor não cumpriu os requisitos obrigatórios, conforme item 7.17 do referido Edital.

V - Os recursos às notas e às desclassificações poderão ser apresentados à Secretaria Municipal de Cultura até o dia 21 de outubro de 2022, através exclusivamente do e-mail fomentoperiferia@gmail.com com o assunto "RECURSO - 7º ed FCP". Não há formulários para apresentação do recurso, sendo necessário descrever o que se requer no próprio corpo do e-mail ou em arquivo separado em formato PDF, citando obrigatoriamente protocolo de inscrição, nome completo do responsável legal e CPF;

VI - Os recursos que se apresentarem serão analisados pela Secretaria Municipal de Cultura em até 5 (cinco) dias úteis, sendo publicizadas suas respostas bem como as suas eventuais consequências ao resultado;

FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL

GABINETE DO PRESIDENTE

ATA DA 49ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO (FTMSP)

8510.2020/000221-0. Aos 25 dias do mês de agosto do ano de dois mil e vinte e dois, às 14h00, reuniram-se em reunião ordinária os seguintes Conselheiros: Sr. Henrique Castilho Pinto, Sr. Adolfo Cascudo Rodrigues, Sr. José Carlos Palácios Munoz, Sr. Marcelo Pierantozzi Gonçalves, Sra. Paula Yoshie Maeda, Sra. Luzinete Saturnina dos Santos Mascarenhas, Sra. Maria Aparecida Monteiro, Sra. Alípi de Santana Santos e Sr. Denis Leandro Costa de Carvalho. Como convidados participaram da reunião a Sra. Samantha Valencio, Diretora de Gestão da FTMSP, Sra. Priscila de Melo Silva, Supervisora de Finanças da FTMSP, Sra. Gabriela Zanardo, Contadora da FTMSP. Secretário a reunião o Sr. Eduardo Tavares de Moura, Assessor Jurídico da FTMSP

Declarando abertos os trabalhos foi apresentada a seguinte Ordem do Dia:

- 1 – Pauta:
- 1) Prestação de contas do 1º semestre de 2022 da FTMSP;
- 2) Parâmetros da PLOA 2023;
- 3) Prestação de contas do 2º trimestre do CG 02/FTMSP/2021;
- 4) AVCB/Acessibilidade
- 5) Eleição do presidente da Comissão;
- 6) Eleição de representante para a Comissão de Fiscalização e Acompanhamento do Contrato de Gestão;
- 7) Outras pautas.

II - Discussões
1) Dando início aos trabalhos, a Sra. Gabriela realizou a apresentação da prestação de contas do 1º semestre de 2022. A Sra. Gabriela questionou sobre as tratativas das provisões de passivos judiciais, o Conselheiro Henrique esclareceu a questão ficando convenção que configura-se um passivo. O Conselheiro Adolfo questionou sobre os regimes contábeis adotados, sendo comunicado pelos demais conselheiros que a FTMSP segue as mesmas normativas aplicadas as demais unidades públicas. Não havendo mais questionamentos, o Conselho aprovou as contas por unanimidade.

2) Em seguida, a Sra. Gabriela informou que o CDI de 2022 fora aprovado pela Secretaria da Fazenda. Não houve questionamentos.

3) A Sra. Gabriela procedeu com a apresentação dos principais pontos da PLOA 2023. O Conselheiro Henrique questionou se fora destacado a necessidade orçamentária da FTMSP após informação de congelamento do limite inicialmente informado para aquele disponibilizado pelo Sistema de Orçamento e Finanças (SOF), com confirmação das Sras. Gabriela e Samantha. Não foram apresentados outros questionamentos.

4) Na sequência, o Conselheiro Denis, Supervisor da equipe de Monitoramento da FTMSP, realizou a apresentação do acompanhamento do 2º trimestre do Contrato de Gestão nº 02/FTMSP/2021. Os conselheiros recomendaram a avaliação de alternativas para o controle de metas de satisfação de público em atenção ao cenário vislumbrado durante a comemoração do centenário da Semana de Arte Moderna, que afetou negativamente o indicador.

5) Depois, a Sra. Samantha iniciou a apresentação do andamento das ações que visam a conquista do selo de acessibilidade do Conselho Permanente de Acessibilidade (CPA) e das adequações necessárias para a obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB) para o edifício do Teatro Municipal. A Conselheira Paula perguntou sobre os prazos para a conclusão de tais projetos e a Sra. Samantha informou que os prazos estavam previstos no edital de chamamento para a celebração do contrato de gestão vigente.

6) Na sequência, foi iniciada a eleição para a presidência do Conselho Fiscal, sendo eleito por unanimidade o conselheiro

NOIZNAPROD: Incubadora Artística Jova Rural
Em casa a gente vê!
Da Favela para o Mundo da Dança
MACUMBARIAS FEMININAS
Ilê Imo - Casa de conhecimento
Dança Viva! Aula de dança para jovens e crianças da periferia
PROGRAMA E FESTIVAL CONEXÃO LIVE
Cultura Pro Nôbis
BatuQ na Cozinha: cidadania cultural na baixada do Glicério
Ilustre Quebrada
PERIFERIA EM SÉRIE
Kunha Karai
Afro Brejo
Mulheres em Série - Transmídia
Resgatando e Construindo nossa Cultura
Oniki - AfroTurismo - Turismo de Base Comunitária
Maracatu nas Periferias
Tecendo Em Redes -
Sarau do Binho 20 anos
Descobrimos Talentos, Concretizando Sonhos
PARA DEPOIS DO FIM DO MUNDO – Perspectivas Periféricas
Ateliê mãos criativas
Projeto Arte de Subúrbio
Revoada Funk
NOSSO MUNDO
Sambando com Sabedoria
Sarau Composição Urbana
CENTRO DE MEMÓRIA BRASAS DO CATIMBÓ
Coletiva Balangandã - amuleto de registros históricos
Espaço Literário Solano Trindade
Ruah - Espírito Livre
Formação Artística - Expressão Periférica
BCA: Batom, Cabelo, Atitude e Dança: EMPORDERANDO ELAS
Desenrola e Não Me Enrola
Farofa 40+
Egêê Onilê - Comunidade da terra ancestral
OcupAção
Gueto pro Gueto Sitema de Som
A poesia venceu - 10 anos na batalha
Periferia In Forma
PLAYCMM - SÃO PAULO PERIFÉRICA
Slam da Guilhermina - 10 Anos
Gibiteca Balão!
Break 'integração': bolando planos, ampliando percepções e construindo afeto
Histórias Morro Grande
Quilombo Cultural Ybira Samba
ZineVideio Arabalde
Eles por Elas: Remixando gênero, raça e liberdade
Vidência011 - Pesquisadores da quebrada + Mile.lab
Casaão Arte Livre
Ateliê Afro Cultural - Criando Refletindo e Valorizando Cultura Afro
TRANSFORMAR
INCLUSÃO NA PERIFERIA

Adolfo Cascudo Rodrigues, acompanhado de seu suplente, o conselheiro Henrique Castilho Pinto.

7) Ainda, a conselheira Paula fora eleita como representante na Comissão de Fiscalização e Acompanhamento dos contratos de gestão da FTMSP.

8) Por fim, decidiu que a próxima reunião do Conselho Fiscal da FTMSP será realizada no dia 22/09, às 14h.

Nada mais havendo, os Conselheiros fizeram um resumo dos trabalhos do dia, bem como das deliberações e agradeceram a participação de todos os presentes. Encerrada a reunião foi lavrada esta ata, após lida, foi aprovada pelos Conselheiros presentes.

ATA DA 50ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO FISCAL DA FUNDAÇÃO THEATRO MUNICIPAL DE SÃO PAULO (FTMSP)

8510.2020/000221-0. Aos 22 dias do mês de setembro do ano de dois mil e vinte e dois, às 14h00, reuniram-se em reunião ordinária os seguintes conselheiros, em sessão realizada virtualmente por meio da plataforma google meets: Sr. Adolfo Cascudo Rodrigues, Sr. José Carlos Palácios Munoz, Sr. Henrique Castilho Pinto, Sr. Marcelo Pierantozzi Gonçalves, Sra. Paula Yoshie Maeda, Sra. Luzinete Saturnina dos Santos Mascarenhas, Sra. Maria Aparecida Monteiro, Sra. Alípi de Santana Santos e Sr. Denis Leandro Costa de Carvalho. Como convidados participaram da reunião o Sr. Danilo Nunes da Silva, Diretor Geral da FTMSP, Sra. Samantha Valencio, Diretora de Gestão da FTMSP, Sra. Gabriela Ribeiro Zanardo, Contadora da FTMSP. Secretário a reunião o Sr. João Paulo Alves Souza, Assistente Jurídico da FTMSP

- I – Ordem do dia:
- a) Sugestão de parecer para as contas de 2018;
- b) Apresentação das certidões da FTMSP;
- c) Atualização da planilha de contratos da FTMSP;
- d) Parecer das Contas semestrais;
- e) Atualização do andamento do AVCB do Teatro;
- f) Deliberações do parecer do conselho a respeito das contas de 2018;
- g) Outros assuntos.

II – Convide a manifestação dos presentes:

1) Dando início aos trabalhos, o Sr. João Paulo indagou ao conselho a respeito de dúvidas quanto as certidões de regularidade fiscal encaminhadas ao Conselho. Foram encaminhadas aos conselheiros, em momento anterior a reunião, as seguintes certidões: CTM, CNDT, CADIN Municipal, CADIN Estadual e Dívida Ativa Estadual; foi encaminhado também a atualização do andamento do processo de execução fiscal movido pela Caixa Econômica Federal em face da FTMSP.

A Conselheira Luzinete indagou a respeito da ausência CND no rol de documentos enviados e foi informada pelo Sr. João Paulo que, em face da execução fiscal em curso contra a FTMSP, a emissão da CND e da CRF está impossibilitada no momento. O Conselho foi informado que a execução fiscal movida pela Caixa está sobrestada em face de embargos à execução movido pela Procuradoria Geral do Município que está acompanhando o processo.

2) Em seguida, o Sr. João Paulo indagou ao Conselho se havia alguma dúvida em relação as planilhas de contratos com fornecedores e inexigibilidades. O Sr. João Paulo esclareceu que a planilha de inexigibilidades está defasada em razão da saída e da entrada de novos contratados não havendo tempo hábil para que a área responsável atualizasse a planilha. Não houve questionamentos.

3) Dando continuidade à ordem do dia, a Sra. Gabriela solicitou aos conselheiros que fosse juntado ao processo SEI o parecer oficial de aprovação das contas semestrais de 2022 a fim de dar-se prosseguimento na divulgação dos relatórios aos demais usuários no site oficial da FTMSP. Em seguida, apresentou ao conselho as instruções de ajustes de dotações – repasses 2022. Durante sua apresentação a Sra. Gabriela informou a necessidade de correção das dotações orçamentárias utilizadas para repasses à Organização Social em virtude da mudança do instrumento jurídico vinculante de Termo de Colaboração para Contrato de Gestão; informou que solicitou a Secretaria da

Pedro Henrique Sobrinho Dias	R\$384.000,00	15	Tremembé
PETERSON ALVES DOS SANTOS	R\$384.447,55	24	Capão Redondo
Peterson da Silva Correia	R\$371.526,90	24	Jaguare
PRISCILA OLIVEIRA MARQUES	R\$368.100,00	18	Jardim São Luis
Priscila Paciência Ramos	R\$367.270,00	18	Brasilândia
Priscila Patricia Silva	R\$381.417,00	24	Jabaquara
Rafael Barbosa da Silva	R\$300.000,00	17	Jardim Ângela
Rafael Victor Bordon	R\$384.289,60	24	Tremembé
Ramon Luis Zago de Oliveira	R\$212.904,00	12	Sé
Raphael Abreu Magalhães	R\$383.605,00	24	São Mateus
RAUL CARLOS GOMES RIBEIRO	R\$384.410,00	24	Brasilândia
Rayssa Oliveira Sales	R\$ 367.600,00	24	Parelheiros
Renata Alves da Silva	R\$344.899,52	24	Jardim São Luis
Renata Cristina Freire	R\$384.000,00	24	Campo Limpo
Renato Alexandre	R\$269.940,00	24	Grajá
Renato Rocha de Lima	R\$380.190,00	24	Jardim São Luis
Risomar Nascimento da Silva	R\$210.000,00	24	Penus
Rita Maria Santa Rita Carneiro	R\$380.370,00	12	Campo Limpo
robinson de oliveira padial	R\$384.447,55	12	Campo Limpo
Rodrigo D'Luca Rodrigues Leite	R\$382.000,00	12	Parque do Carmo
Ronaldo Silva Pereira	R\$384.400,00	16	São Mateus
Rosângela Patricia Lourenço da Silva	R\$367.432,00	24	Guaianases
Sabine Nogueirão Cazalini	R\$378.573,13	24	Pirituba
Sabrina de Lana Stanzani	R\$370.862,00	18	Jardim São Luis
Samuel Porfírio do Nascimento	R\$383.000,00	12	Itaquera
Sebastião Mateus Neto	R\$384.447,55	24	Cidade Tiradentes
Sergio Ricardo Alves Ramos	R\$372.134,48	18	Butantã
Sidnei das Neves Silva Junior	R\$384.447,55	24	Brasilândia
Suelen Santos de Oliveira	R\$325.197,70	24	Brasilândia
Suilan de Sá do Vale	R\$383.920,80	24	Cidade Tiradentes
TABAJARA ERNANDES DA SILVA	R\$378.878,00	12	Rio Pequeno
Tamires Codato dos Santos	R\$384.261,00	24	Pirituba
Taysa Marques de Castro Araujo	R\$370.500,00	12	Brasilândia
Thais Alves Siqueira	R\$384.447,00	18	Jardim Ângela
Thais Colotto Silva Spessoto	R\$299.950,00	18	Saúde
Thais Cristine Prado Martins	R\$384.447,55	24	Parque do Carmo
Thaylle Ferreira do Nascimento	R\$384.400,00	12	República
Thays Sant'anna Quadros	R\$384.445,00	22	Centro
Thiago de Freitas Peivoto	R\$384.447,00	24	Santo Amaro
Thiago Pereira Dias	R\$129.000,00	12	Sapopemba
THIAGO SOUZA FERNANDES	R\$328.240,00	24	Pedreira
Ulilian da Silva Santos	R\$384.400,00	24	Vila Matilde
Victor Taiguara Romero Barreira	R\$384.400,00	12	José Bonifácio
Vinícios Silva Costa	R\$381.900,00	17	Penus
Vitor dos Santos Amaral	R\$261.815,47	12	Freguesia do Ó
Wagner Nogueira dos Santos	R\$211.460,00	24	Jardim São Luis
Wanderson Felipe de Lima Raimundo	R\$244.600,00	10	Itaquera
Washington Pereira Paz	R\$347.300,00	15	Pedreira
Wesley Santos Xavier da Silva	R\$329.800,00	16	Grajá
William Ribeiro Da Silva	R\$384.100,00	22	Jaraguá
Wilson Pedro de Oliveira	R\$130.000,00	8	Casa Verde
Yara Sousa Oliveira	R\$384.200,00	17	Pedreira
YURI HENRIQUE ALVES ADORNO	R\$158.800,00	4	Jaraguá

Área 03	98,5
Área 02	83,5
Área 02	70,25
Área 03	98,375
Área 03	98,25
Área 02	64,25
Área 03	90,625
Área 03	74,375
Bolsão da área 04	desclassificado - Item 5.7, alínea a - configura Associação
Área 03	91,75
Área 03	91,75
Área 03	97,75
Área 03	85
Área 03	94,25
Área 03	98,25
Área 03	89,25
Área 03	90,25
Área 03	52,75
Área 03	92,625
Área 03	83,75
Área 03	61,5
Área 03	91,5
Área 03	52
Área 02	85
Área 03	90
Área 03	92
Área 03	77,75
Área 03	90
Área 03	90,25
Área 03	60
Área 03	84
Área 02	65,5
Área 02	72,75
Área 03	89,25
Área 03	94,5
Bolsão da área 01	desclassificado - Item 6.4 do Edital - não justifica bolsão
Área 03	80,25
Bolsão da área 01	91,5
Área 02	78
Bolsão da área 01	desclassificado - Item 6.4 do Edital - não justifica bolsão
Área 03	99,375
Área 03	98,25
Área 02	92,5
Área 03	86,25
Área 03	96
Área 02	81
Área 03	94,25
Área 03	76,5
Área 03	98,5
Área 03	91,375
Área 03	77,375
Área 02	57
Área 03	91
Área 03	74

EDUCAÇÃO

GABINETE DO SECRETÁRIO

ADIANTAMENTO

SME

6016.2022/0102022-2 – AUTORIZO adiantamento em nome de Sandra Salavandro Rodrigues, CPF 224.255.988/55, RF 797.582.1/1, no valor de R\$ 6.785,40 (seis mil setecentos e oitenta e cinco reais e quarenta centavos), referente a diárias, no período de 07 à 14/10/2022, nas cidades de Óbidos e Braga, Portugal, nos termos do Decreto nº 23.639/87, lei nº 10.513/88, art. 2º, inciso VI, Decreto nº 48.592/07 art. 1º, 6º § 2º, 8º e 15º; Decreto nº 48.744/07; Portaria SF 77/19; Portaria SF 74/19, onerando a dotação 16.10.12.122.3024.2100.3.3.90.14.00.0.

ADIANTAMENTO

SME

6016.2022/0100462-6 – AUTORIZO adiantamento em nome de Karla de Oliveira Queiroz, CPF 286.536.668/50, RF 795.122.1/1, no valor de R\$ 6.785,40 (seis mil setecentos e oitenta e cinco reais e quarenta centavos), referente a diárias, no período de 07 à 14/10/2022, nas cidades de Óbidos e Braga, Portugal, nos termos do Decreto nº 23.639/87, lei nº 10.513/88, art. 2º, inciso VI, Decreto nº 48.592/07 art. 1º, 6º § 2º, 8º e 15º; Decreto nº 48.744/07; Portaria SF 77/19; Portaria SF 74/19, onerando a dotação 16.10.12.122.3024.2100.3.3.90.14.00.0.

ADIANTAMENTO

SME

6016.2022/0100458-8 – AUTORIZO adiantamento em nome de Aparecido Suterro da Silva Junior, CPF 287.740.268/10, RF 801.590.2/1, no valor de R\$ 8.142,46 (oito mil cento e quarenta e dois reais e seis centavos), referente a diárias, no período de 07 à 14/10/2022, nas cidades de Óbidos e Braga, Portugal, nos termos do Decreto nº 23.639/87, lei nº 10.513/88, art. 2º, inciso VI, Decreto nº 48.592/07 art. 1º, 6º § 2º, 8º e 15º; Decreto nº 48.744/07; Portaria SF 77/19; Portaria SF 74/19, onerando a dotação 16.10.12.122.3024.2100.3.3.90.14.00.0.

ADIANTAMENTO

SME

6016.2022/0108141-8 – AUTORIZO adiantamento em nome de Bruno Lopes Correia, CPF 356.826.818/35, RF 890.575.4/1, no valor de R\$ 642,00 (seiscentos e quarenta e dois reais), referente a diária, no período de 18 à 19/10/2022, na cidade do Rio de Janeiro, RJ, nos termos do Decreto nº 23.639/87, lei nº 10.513/88, art. 2º, inciso VI, Decreto nº 48.592/07 art. 1º, 6º § 2º, 8º e 15º; Decreto nº 48.744/07; Portaria SF 77/19; Portaria SF 74/19, onerando a

Dotação 16.10.12.122.3024.2100.3.3.9